**FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**

## INFORMAZIONI PERSONALI


| | |
|---|---|
| Nome | **CECCONI GRAZIA MARIA** |
| Indirizzo | **VIA SANT'ANTONIO, 1** |
| Telefono | **075812360** |
| Fax | |
| E-mail | **graziamaria.cecconi@gmail.com**<br>**pgic83500t@istruzione.it** |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 23/08/1965 |


## ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---|---|
| **Da 01/09/2021 ad oggi** | Dirigente Scolastico presso IC Assisi 1 (Assisi-PG) |
| **Da 01/09/2023 ad oggi** | Dirigente Scolastico con incarico di reggenza presso IC Ciechi di Assisi (PG) |
| **Da 09/2019 a 31/08/2021** | Dirigente Scolastico presso IC San Ginesio (San Ginesio - MC) |
| **Da 09/2013 al 31/08/2019** | Docente di lettere (A022) con contratto a tempo indeterminato, in servizio presso I.C. Foligno 1 |
| **Da 09/1991 a 31/08/2013** | Docente presso scuola Primaria D.D Santa Caterina Foligno, con contratto a tempo indeterminato. |

Dal 2017

Formatore qualificato ADI

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Laurea in **Pedagogia** conseguita con votazione 110/110 presso Università degli studi di Perugia in data 08/09/1989

Corso di **perfezionamento post lauream in fondamenti operativi della didattica** presso l'Università "Carlo Bo"di Urbino nell'anno accademico 2005/2006

Corso di **perfezionamento post lauream in didattica della cognizione e delle forme espressivo comunicative** presso l'Università "Carlo Bo"di Urbino nell'anno accademico 2006/2007

**Master in "Legislazione scolastica e Management della negoziazione"**, presso il nucleo di Progettazione Universitaria dell'Università agli Studi di Perugia, Facoltà di Giurisprudenza, conseguito in data 25/09/09.

**CONCORSI**

**Concorso Scuola elementare di cui al D.P. prot n. 7486/B12 del 20-09-1990, al 3° posto della graduatoria,** con punti **88,50**

**Concorso ordinario per insegnanti di scuola materna statale di cui al DP n.5987/D9 del 30-08-1991 al posto 23 della graduatoria, con punti 80,50**

**Concorso ordinario classe LVII (Italiano, storia geografia) indetto nell'ambito della provincia di Perugia con D.M. del 23-03-1990** , con punti 62/80

**Concorso Ordinario per titoli ed esami a posti di insegnante di scuola materna bandito con D.P. n.43697d9 del 30/04/1984 con punti 67/100**

**Concorso Magistrale per esami e titoli bandito dal Provveditorato agli Studi di Perugia in data 20/12/1984 con punteggio 74/100**

| | |
|---|---|
| **INCARICHI** | **Funzione strumentale**<br>anni scolastici **2005/06, 2006/07, 2007/08, 2008/09** aree "Formazione" e "Continuità",<br>a.s. **2013/14 - 2014/15**<br>area 3 "Continuità ed orientamento"<br>a.s. **2015/16**<br>area 1 "Gestione POF"<br>a.s. **2016/17**<br>area 1 "Gestione POF" - Orientamento<br><br>Addetto alla gestione delle emergenze (D.Lgs 81/08)<br><br>**Collaboratore del dirigente scolastico con funzioni amministrative e di coordinamento organizzativo gestionale a. s. 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18 e 2018/19.** |
| **DOCENZA:**<br><br>**Docente/Tutor nei corsi di Formazione rivolti a docenti del I° e del II° ciclo su chiamata diretta dei dirigenti scolastici (art.40 legge 27/12/97, n.449, art.409 del D.I.44/2001)** | L'apprendimento della letto scrittura secondo un metodo interazionista-costruttivista (A.S. 2002/03 Marsciano II)<br>- La didattica della scrittura: dalla frase al testo.(A.S. 2003/04 Marsciano I° Circolo - Marsciano II°)<br>- La didattica della scrittura: costruzione di testi efficaci.<br>- Strategie didattiche per costruire e facilitare l'apprendimento: script, frame, mappe concettuali<br>- Apprendimento collaborativo e didattica laboratoriale. (rete territoriale Todi Deruta Marsciano)<br>- La didattica per problemi reali.(Rete territoriale Todi Deruta Marsciano)<br>- Le competenze nella scuola dell'infanzia. Traguardi possibili e proposte didattiche<br>- Teorie e metodi per favorire la costruzione del pensiero matematico nella scuola primaria.<br>- Il curricolo verticale: strategie didattiche per la costruzione delle competenze linguistiche infanzia/primaria. (A.S. 2013/14 D.D. Perugia 8)<br>- La comprensione del testo e le strategie didattiche per favorirla. (A. s. 2015/16 D.D. San Giustino)<br>- Laboratorio di poesia: strategie didattiche per la costruzione dei testi poetici. (A.S. 2014/15 D.D. Sansepolcro)<br>- La didattica per competenze: dalla teoria alla pratica. (A.S. 2014/15 Istituto Comprensivo Perugia 13)<br>- La valutazione delle competenze: quando la valutazione diventa formativa.<br>- Modelli di didattica inclusiva: la scuola di tutti, la scuola di ciascuno.(A.S. 2014/15 D.D Todi)<br>- Il curricolo verticale . dalla teoria alla pratica |

| | |
|---|---|
| | (A.S. 2014/15, 2015/16 Istituto Comprensivo 13 Perugia)<br>- Insegnare per competenze, costruire UdA, valutare le competenze. Istituto omnicomprensivo Giano e D.D. San Giustino<br>(A.S. 2015/16)<br>- La comprensione del testo e relativa valutazione. D.D. San Giustino (A.S. 2015/16<br>- Proposte operative per l'innalzamento dei livelli delle prove INVALSI. I. Omnicomprensivo Fabro (TR) A.S. 2016/17 |
| **CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI** | 1)"La continuità tra scuola elementare e media: strategie e metodologie educative e didattiche a confronto", 1994.<br><br>2)"Produzione scritta: una abilità integrata", a cura di Elisabetta Lageder, 1995.<br><br>3)"L'interdisciplinarietà : prospettive e strategie", 1995.<br><br>4)"Le difficoltà di apprendimento e continuità didattica", 1996.<br><br>5)"Educazione ambientale", 1995.<br><br>6)"La didattica per concetti", 1998.<br><br>7)"TV per un figlio", aprile- maggio 1998.<br><br>8)"Educazione alimentare, aprile- maggio 1998.<br><br>9)"Educazione alla lettura come formazione della persona", 1998.<br><br>10)"Corso di formazione teatrale", 1999.<br><br>11)"La relazionalità", aprile- maggio 1999.<br><br>12) "Corso formazione teatrale, II°livello, 2000.<br><br>13) "Informatica di base" Percorso A (114 ore) 2002-2003, 2003-2004.<br><br>14) "Scolpire il tempo", Percorsi di cinematografia, 2003-2004.<br><br>15) Area sostegno ai processi di innovazione ai sensi del DLgs 59, (64 ore) 2005<br><br>16) Certificazione e valutazione di competenze, a cura di Franca Da Re. (2015) |

| | |
|---|---|
| | 17) Piano nazionale Scuola Digitale, Foligno, Gennaio – Settembre 2017<br><br>18) School Still Play: Prevenzione e dispersione scolastica A.S.2016/17<br><br>19) Dal 2017 ad oggi, partecipazione a numerosi corsi di formazione relativi al management, gestione delle risorse umane, gestione dei fondi europei destinati alle Istituzioni Scolastiche.<br><br>20) Partecipazione alle iniziative formative promosse dal Ministero e dagli Uffici Scolastici di riferimento. |

| | |
|---|---|
| **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI** | |
| **MADRELINGUA** | Italiano |
| **ALTRE LINGUA** | Francese B2 |
| Capacità di lettura | Buona |
| Capacità di scrittura | Buona |
| Capacità di espressione orale | Buona |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI** | Buone competenze relazionali acquisite nell'ambiente di lavoro, in gestione e coordinamento di gruppi ricerca-azione, tutoring, auto-formazione. |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE** • | Propositiva e collaborativa nel lavoro di squadra. Capacità di interazione immediata con altre persone. Capacità ed esperienza in competenze organizzative, coordinamento e amministrazione di persone, servizi e progetti. Capace di progettare strategie risolutive e di scegliere strumenti che permettono di aumentare la probabilità di conseguire gli obiettivi prefissati In grado di organizzare in modo autonomo e completo il lavoro, anche di equipe. |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE** | Sistemi operativi (Windows)<br>Programmi ( Word- Excel- PowerPoint- Office) e software gestionali in uso alla segreteria.<br>Utilizzo di Internet e posta elettronica |
| **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE** | Pianoforte |
| **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE** | Capacità organizzative nella creazione di ambienti di apprendimento.(DADA) |
| **PATENTE O PATENTI** | Patente A e Patente B |
| **ULTERIORI INFORMAZIONI** | Bricolage, arredamento, cucina, giardinaggio, lettura, viaggi, teatro,trekking. |

Grazia Maria Cecconi